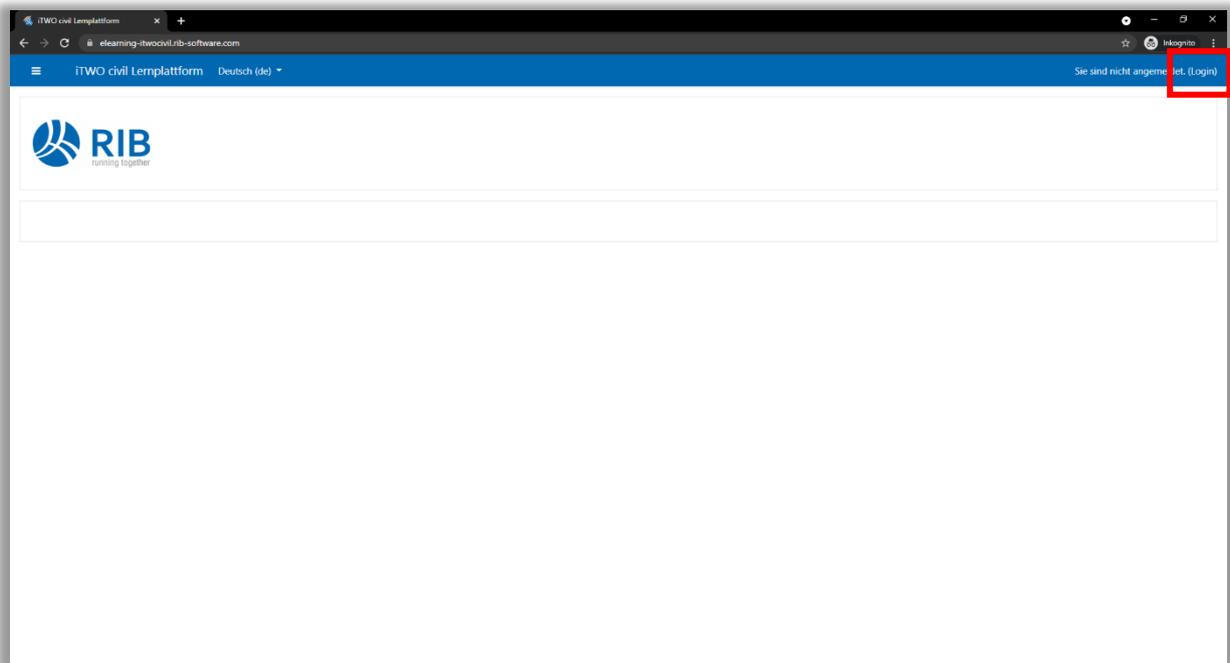
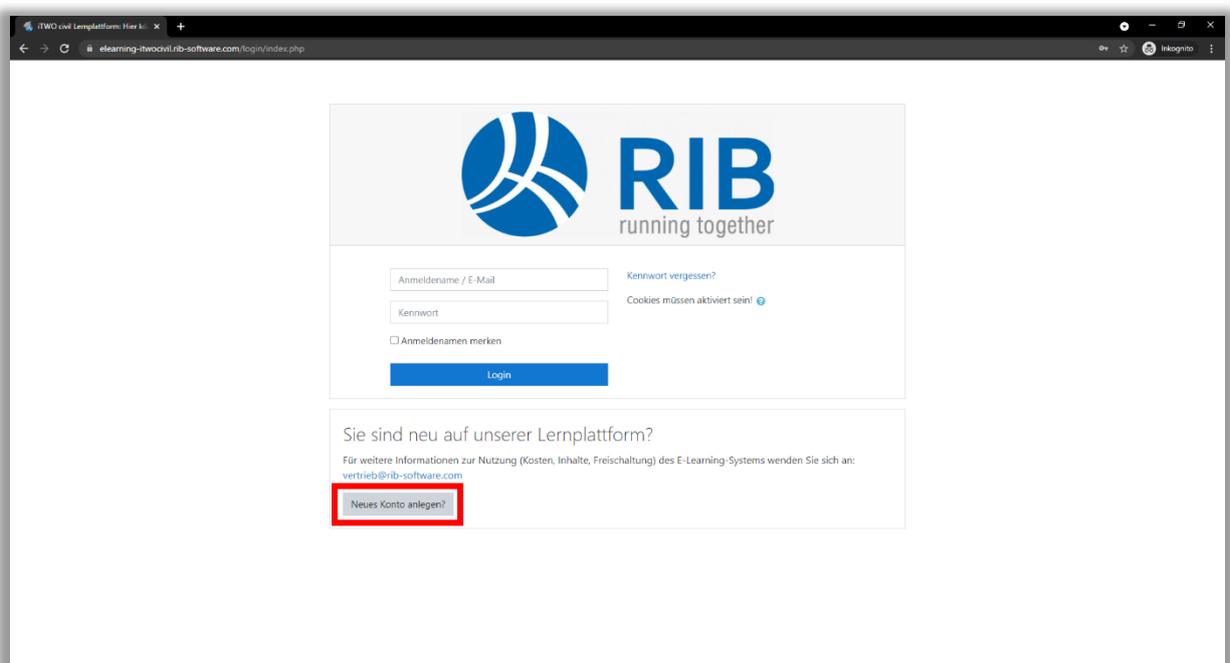


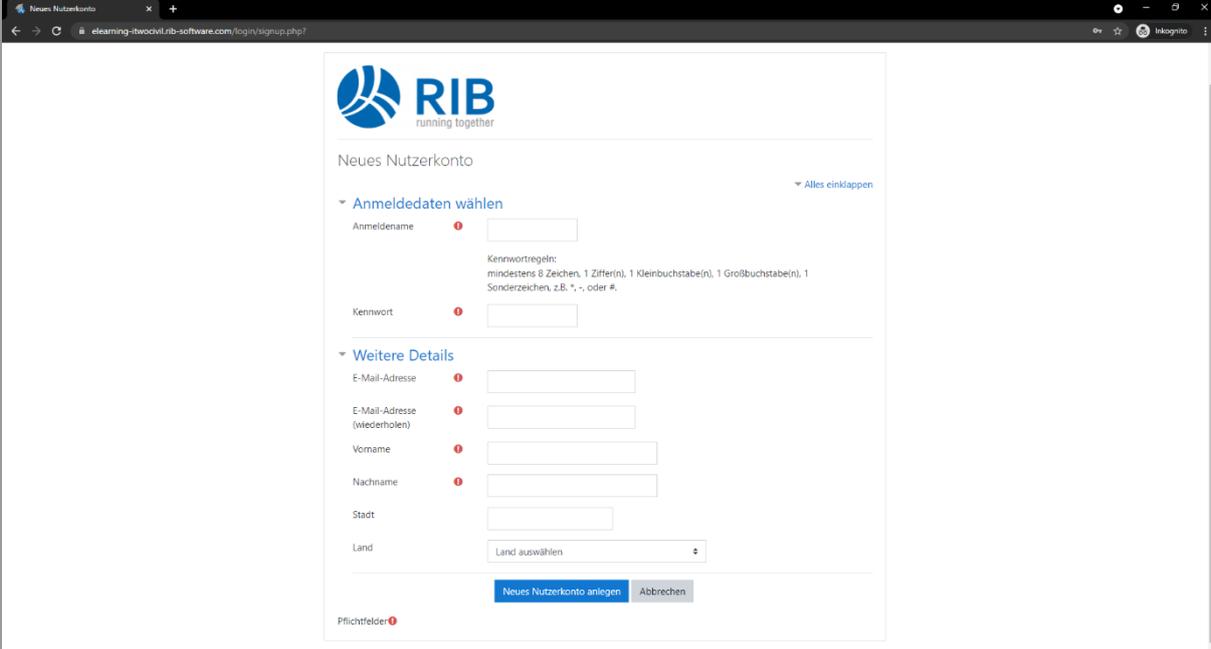
Registrierung iTWO civil Lernplattform



Klicken Sie oben rechts auf „Login“, um in den Login-Bereich der iTWO civil Lernplattform zu gelangen.



Registrieren Sie sich in der Lernplattform. Klicken Sie dafür auf den Button „Neues Konto anlegen?“.



Neues Nutzerkonto

Neues Nutzerkonto

Anmeldedaten wählen

Anmeldename

Kennwort

Kennwortregeln:
mindestens 8 Zeichen, 1 Ziffer(n), 1 Kleinbuchstabe(n), 1 Großbuchstabe(n), 1 Sonderzeichen, z.B. *, -, oder #.

Weitere Details

E-Mail-Adresse

E-Mail-Adresse (wiederholen)

Vorname

Nachname

Stadt

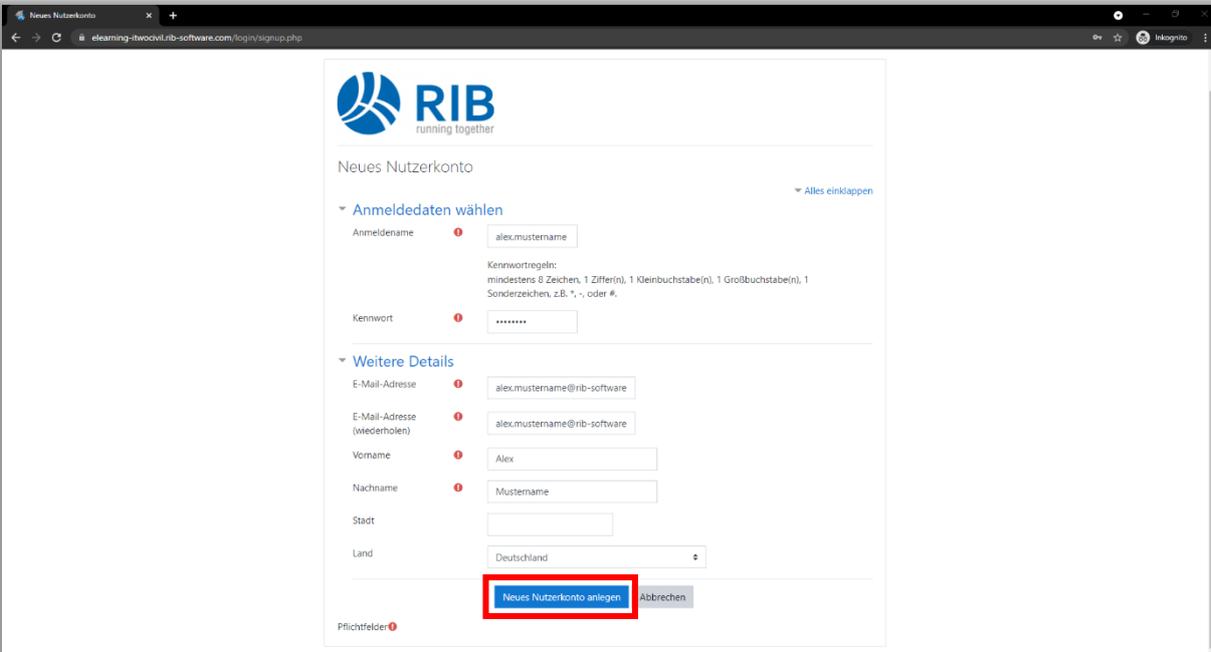
Land

Land auswählen

Neues Nutzerkonto anlegen Abbrechen

Pflichtfelder

Tragen Sie auf der folgenden Seite Ihre persönlichen Informationen ein. Die mit einem roten Ausrufezeichen markierten Felder sind Pflichtfelder.



Neues Nutzerkonto

Neues Nutzerkonto

Anmeldedaten wählen

Anmeldename alex.mustername

Kennwort *****

Kennwortregeln:
mindestens 8 Zeichen, 1 Ziffer(n), 1 Kleinbuchstabe(n), 1 Großbuchstabe(n), 1 Sonderzeichen, z.B. *, -, oder #.

Weitere Details

E-Mail-Adresse alex.mustername@rib-software

E-Mail-Adresse (wiederholen) alex.mustername@rib-software

Vorname Alex

Nachname Mustername

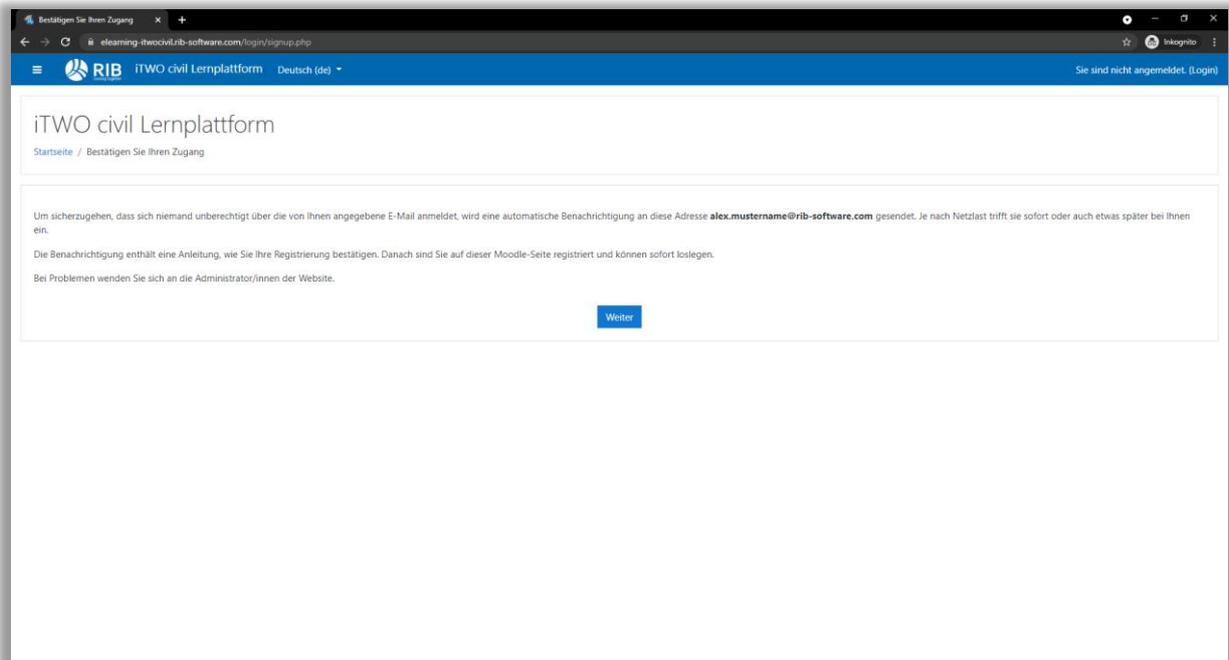
Stadt

Land Deutschland

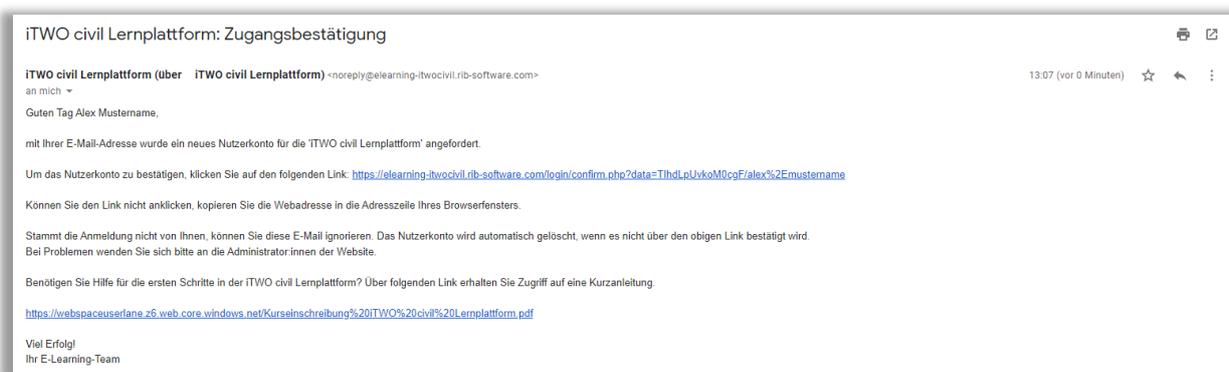
Neues Nutzerkonto anlegen Abbrechen

Pflichtfelder

Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit einem Klick auf den Button „Neues Nutzerkonto anlegen“.

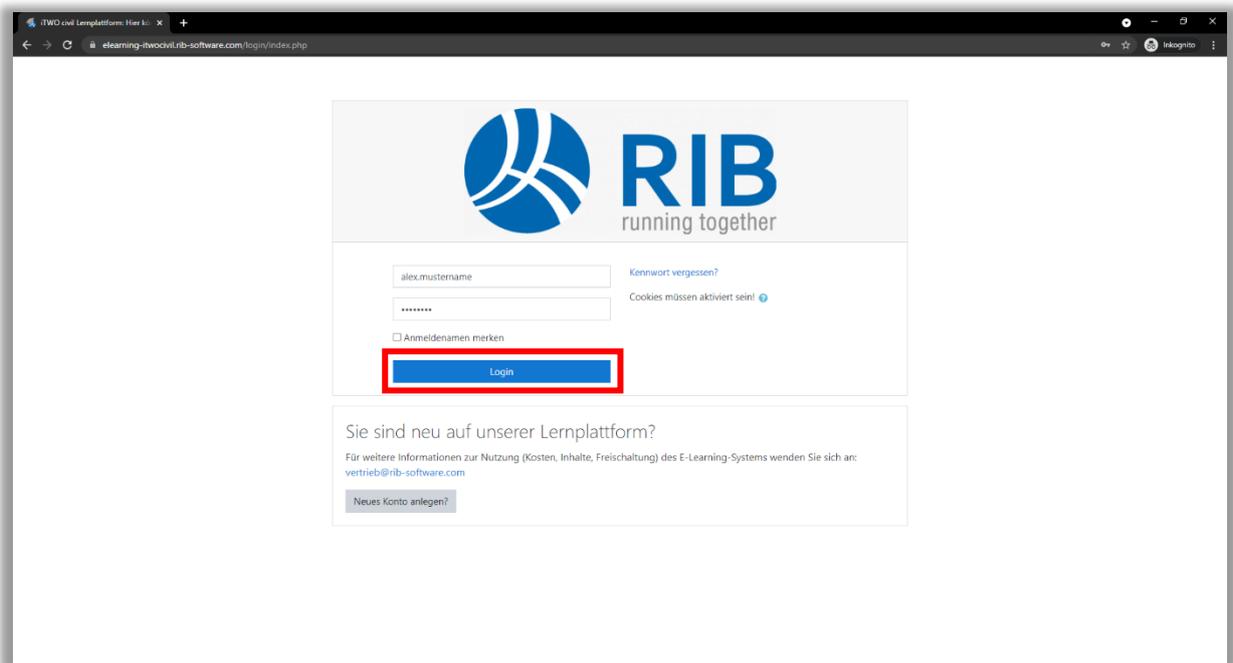


Sie bekommen anschließend eine E-Mail zur Bestätigung Ihrer Registrierung.

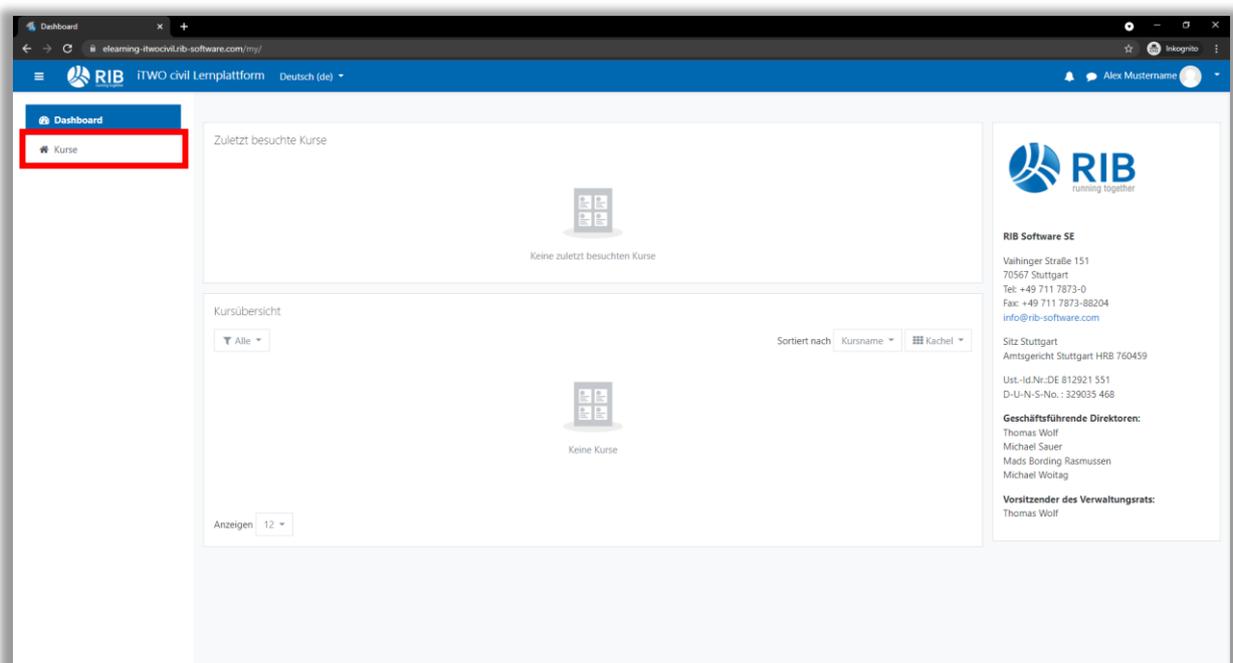


Klicken Sie in der E-Mail auf den Bestätigungslink, um die Registrierung abzuschließen. Sie finden in der Nachricht einen Link zu einem Hilfe-Dokument, das Ihnen die Orientierung in der iTwo civil Lernplattform erleichtert.

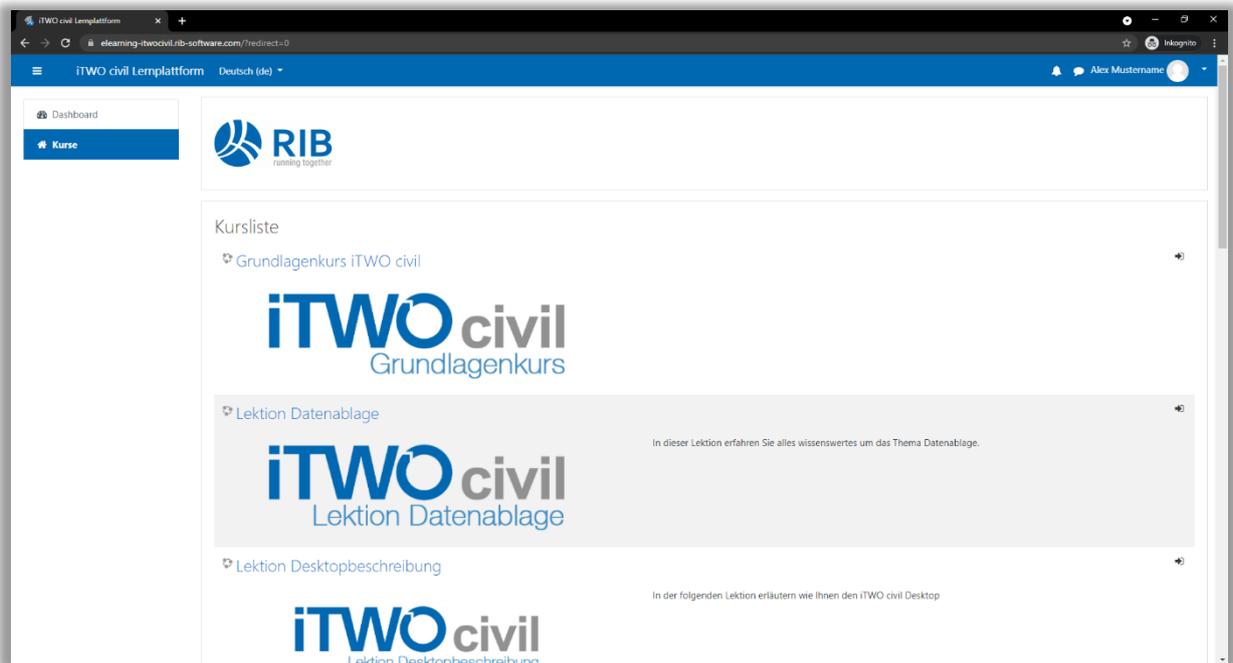
Einschreiben in einen Kurs



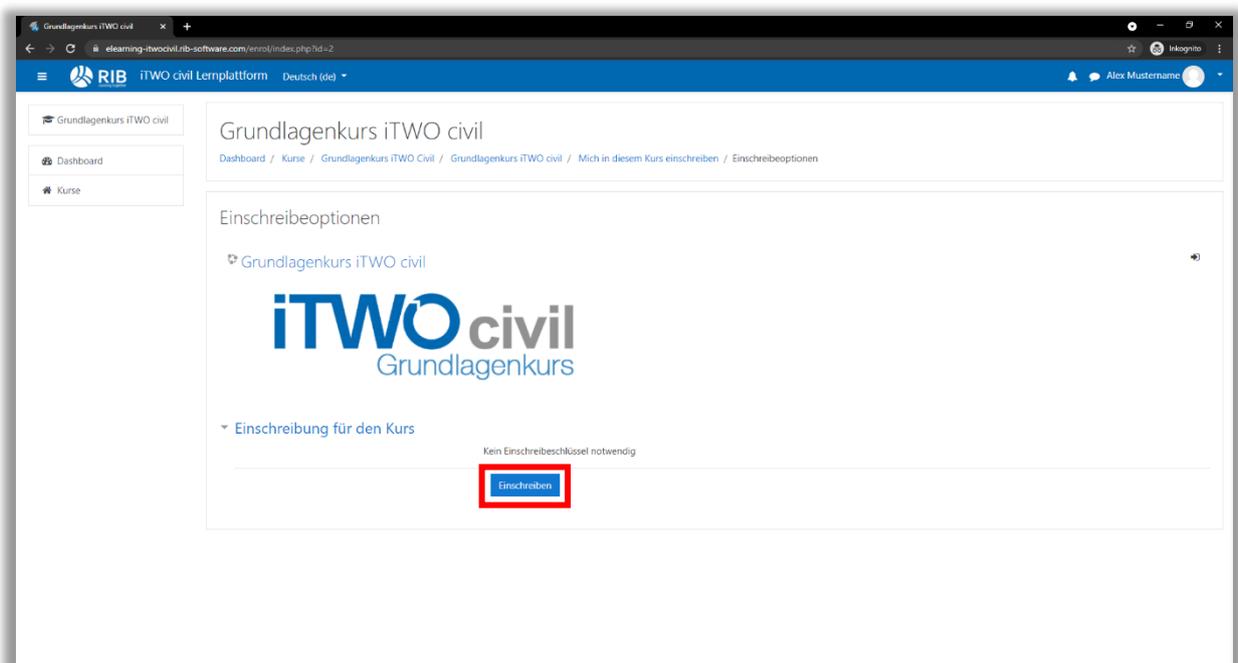
Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen oder Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort in der Lernplattform an. Bestätigen Sie Ihre Angaben mit einem Klick auf den Button „Login“.



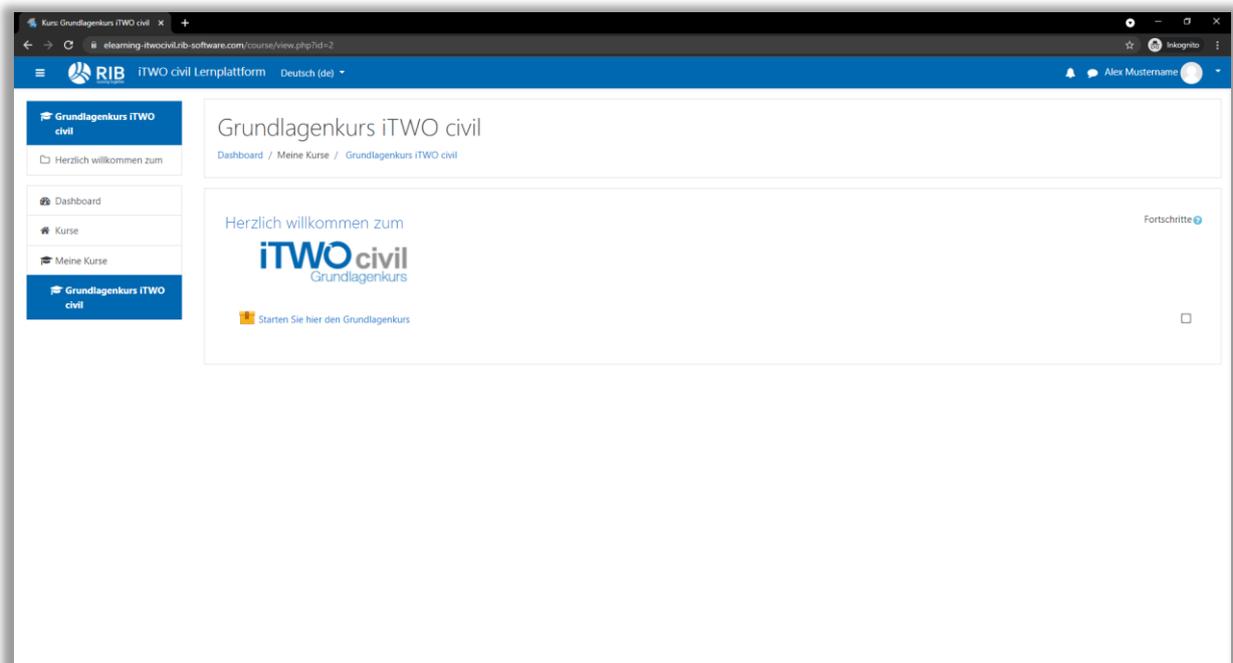
Klicken Sie links oben auf „Kurse“, um eine Liste aller für Sie verfügbaren Kurse anzuzeigen.



Wählen Sie den Kurs, in den Sie sich einschreiben möchten. Klicken Sie dafür auf den Titel des Kurses.



Klicken Sie auf den Button „Einschreiben“.



Sie sind nun im Kurs eingeschrieben und können alle Lernfunktionen innerhalb des Kurses nutzen.